Vorm täita kahes eksemplaris (üks üliõpilasele, kes annab tehnika üle, ning teine üliõpilasele, kes võtab tehnika vastu)

Tallinna Ülikooli Balti filmi, meedia ja kunstide instituut

**SEADMETE ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE AKT**

# ................................................................................................ (asukoht), \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ (kuupäev) kell \_ \_ . \_ \_

............................................................................. (nimi) andis üle ja ............................................................................. (nimi)

(edaspidi nimetatud Rendilevõtja) võttis vastu järgmised töökorras seadmed:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Seadme nimetus** | **Arv** | **Märkused** | **Märkida** ✓ **BFMi tehnikahoidlasse tagastamisel** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Rendiperioodil kannab Rendilevõtja renditud seadmete eest täielikku materiaalset vastutust. Rendileandjale tekitatud materiaalse kahju korral on Rendilevõtja varaliselt vastutav renditud seadmete hankeväärtuse piires. Juhul kui tekitatud kahju korvab kindlustus, on Rendilevõtja omavastutus kuni 640 eurot.

Nimi: ……………………………………….......……

Allkiri: ……………………………………….......……

Nimi (Rendilevõtja): ……………………………………….......……

Allkiri: …………………………………………….....................………

***Täidab tehnikahoidla töötaja seadmete tagastamisel***

Rendilevõtja on seadmed tagastanud ja Rendileandja on seadmed vastu võtnud \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ (kuupäev)

kell \_ \_ . \_ \_ .

*Märkused:*

Rendileandja esindaja

(nimi ja allkiri):

………………………………………………………………

Rendilevõtja

(nimi ja allkiri):

………………………………………………………………